



**COMUNE DI MARCIANA MARINA**  
PROVINCIA DI LIVORNO

**AREA AMMINISTRATIVA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**AREA AMMINISTRATIVA**

N. 190 del 09/11/2018

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA SILVANO DELL'ANNA PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO DEI COMPONENTI DEL COMPLESSO FILARMONICO ELBANO "GIUSEPPE PIETRI", IN OCCASIONE DELLA FESTA DI SANTA CHIARA. CODICE CIG N. Z2624973DF.

*a cura della Ragioneria*

Esecutivo il 15/11/2018

Emesso mandato n.                      il

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA SILVANO DELL'ANNA PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO DEI COMPONENTI DEL COMPLESSO FILARMONICO ELBANO "GIUSEPPE PIETRI", IN OCCASIONE DELLA FESTA DI SANTA CHIARA. CODICE CIG N. Z2624973DF.**

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Richiamata la Deliberazione C.C. n. 14 del 29.03.2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione pluriennale per il periodo 2018-2020;

Vista la Deliberazione della G.C. n. 44 del 17.04.2018, esecutiva, con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 23.06.2017 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione tra il Comune di Marciana Marina e l'associazione Pro Loco Marciana Marina per la realizzazione di iniziative ed attività culturali, di promozione e valorizzazione, stipulata in data 5.7.2017;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 69 del 18.05.2018 avente ad oggetto: "Programma presentato dall'Associazione Pro Loco Marciana Marina per l'organizzazione e la gestione delle manifestazioni estive per l'anno 2018. Approvazione e provvedimenti" con la quale veniva approvata la programmazione degli eventi e delle manifestazioni estive proposta dall'Associazione Pro Loco Marciana Marina, presentata con nota prot. n. 3901 del 16.05.2018;

Dato atto che il Comune di Marciana Marina ha provveduto in proprio alla gestione della Festa di Santa Chiara, patrono del paese, in previsione nei giorni dell'11 e del 12 agosto in quanto la Festa patronale di Santa Chiara non fa parte delle manifestazioni contemplate nella suddetta convenzione ed il Comune, in occasione dei festeggiamenti di Santa Chiara, nei giorni 11 e 12 agosto di ogni anno organizza e finanzia lo spettacolo di fuochi artificiali piromusicali che si svolge sulla diga del porto, con postazione musicale sul moletto del pesce, e provvede ad incaricare la banda che accompagna la processione il giorno 11 agosto e al suo trasporto da Portoferraio a Marciana Marina e ritorno;

Vista la determinazione n. 131 del 7 agosto 2018, con la quale veniva incaricato il Complesso Filarmonico Elbano Giuseppe Pietri, con sede in Salita Napoleone a Portoferraio, C.F. n. 91001460491, dell'esecuzione musicale durante la processione dell'11 agosto, in occasione della Festa di Santa Chiara d'Assisi, dietro pagamento di € 990,00, comprensivo del costo dell'esecuzione musicale della Filarmonica e del pagamento dei diritti S.I.A.E., nonché veniva affidato alla Ditta Dell'Anna Silvano, con sede in Via Mentana n. 8 a Portoferraio, C.F. DLLSVN58D19L750R, il servizio di trasporto dei componenti della Filarmonica da Portoferraio e Marciana Marina e ritorno, al costo di € 400,00, IVA inclusa, impegnando l'importo di € 990,00 e di € 400,00 ai fondi del cap. 107020309000 "Interventi nel campo turistico. Prestazione di servizi", del bilancio di previsione 2018 (rispettivamente: impegno n. 715/2018 e n. 716/2018);

Vista la fattura n. 000005-2018 - PA del 7/9/2018 di € 400,00, prot. n. 7399 del 7/9/2018 presentata dalla Ditta Silvano Dell'Anna a questo Ente, pari ad un importo imponibile di € 363,63 IVA esclusa ed imposte pari ad € 36,37 per il noleggio dell'autobus per il trasporto dei componenti del Complesso Filarmonico Elbano "Giuseppe Pietri" da Portoferraio a Marciana

Marina e ritorno, in occasione dei festeggiamenti del Santo Patrono di Marciana Marina, l'11 agosto 2018;

Viste le novità del DDL di stabilità 2015 che riguarda l'introduzione dello "Split payment" come misura di contrasto all'evasione dell'IVA, in particolare l'art. 1 comma 629 della legge n. 190/2014, il quale ha inserito nel D.P.R. 633/1972 il nuovo articolo 17-ter con cui viene introdotto un particolare meccanismo di assolvimento dell'IVA per le operazioni effettuate nei confronti della Pubblica Amministrazione, Stato o Enti Pubblici;

Visto il Decreto 24.10.2007 del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale: "Documento unico di regolarità contributiva";

Visto il DURC n. Prot. INPS 12619599 del 26/10/2018, con scadenza validità il 23/2/2019 ai sensi del quale la Ditta Silvano Dell'Anna risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

Preso atto che la Ditta Silvano Dell'Anna ha correttamente svolto la prestazione in occasione della Festa di Santa Chiara in data 11 agosto 2018;

Ritenuto opportuno, pertanto, liquidare alla Ditta Silvano Dell'Anna di Portoferraio l'importo di € 400,00 per il trasporto, tramite bus, nel tragitto da Portoferraio a Marciana Marina e ritorno, del Complesso Filarmonico Elbano "Giuseppe Pietri", incaricato dell'accompagnamento musicale alla processione durante la Festa di Santa Chiara l'11 agosto 2018;

Visto il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'ANAC – Z2624973DF - e che la richiesta di tale codice non prevede nessuna contribuzione a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ad euro 40.000,00.=;

Dato atto che in adempimento a quanto disposto dagli articoli 3 e 6 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii., è fatto obbligo all'affidatario di attivare un conto corrente – bancario o postale – dedicato alle commesse pubbliche, su cui devono essere eseguite tutte le operazioni finanziarie relative, mediante bonifico o altro strumento che consenta di riportare il CIG a cui sono riferibili i movimenti finanziari in entrata ed in uscita;

Richiamato il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con atto della Giunta Comunale n.101 del 29/10/2013 e successive modificazioni;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n.54 del 22/12/2015 e successive modificazioni;

Visto il Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con atto di Consiglio Comunale n.4 del 17/04/2013;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il T.U.E.L. emanato con D.Lgs.n. 267 /2000 ed in particolare gli artt.107 e 184;

Visti:

- il D.Lgs. n. 33 del 2013;
- la Legge 190/2012;
- il D.Lgs. 50/2016

Visti l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 comma 4 del vigente Regolamento sui controlli interni e dato atto che il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa è da ritenersi espresso con la sottoscrizione del presente atto;

Dato atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, secondo quanto previsto dall'articolo 183 comma 7 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.;

Richiamata la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 28 del 10.05.2010 con la quale veniva assegnata alla Dott.ssa Federica Franceschini la responsabilità del procedimento inerente l'istruttoria e ogni adempimento connesso all'organizzazione e allo svolgimento di manifestazioni ed eventi organizzati dal Comune;

Vista l'attestazione di regolarità del procedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e ai sensi dell'art. 5, comma 5, del vigente Regolamento sui controlli interni, resa dal Responsabile del Procedimento, che attesta la regolarità e la legittimità del procedimento, nonché la legittimità del presente atto;

Dato atto che il sottoscritto ed il Responsabile del Procedimento – Dr.ssa Franceschini Federica - non si trovano in situazione di conflitto di interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 – bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del codice di comportamento del Comune di Marciana Marina;

Visto il provvedimento del Sindaco n. 15 del 26/09/2018 con cui è stata conferita al Dott. Giovanni Martini l'attribuzione temporanea delle funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa con decorrenza dal 26 settembre 2018 fino alla nomina del nuovo Responsabile;

### **D E T E R M I N A**

1) – Di richiamare la premessa narrativa, con quanto in essa contenuto, parte integrante e sostanziale del presente atto.

2)- Di liquidare, per le ragioni espresse in narrativa che si intendono qui integralmente riportate, alla Ditta Silvano Dell'Anna, con sede in Via Mentana, n. 8 a Portoferraio, C.F. n. DLLSVN58D19L750R, l'importo imponibile di € 363,63 (trecentosessantare/63), a saldo della fattura n. 000005-2018-PA del 7/09/2018, prot. n. 7399 pari data, quale corrispettivo per l'esecuzione del servizio di trasporto, tramite bus, nel tragitto da Portoferraio a Marciana Marina e ritorno, dei componenti del Complesso Filarmonico Elbano "Giuseppe Pietri", incaricato dell'accompagnamento musicale alla processione durante la Festa di Santa Chiara l'11 agosto 2018, in adempimento dell'incarico conferito con determinazione n. 131 del 7/8/2018, mediante imputazione del relativo mandato ai fondi del capitolo n. 107020309000 "Interventi nel campo turistico. Prestazione di servizi" del bilancio di previsione 2018 (impegno n. 716/2018).

3)- Di dare mandato al Responsabile del servizio finanziario di provvedere, ai sensi dell'art. 1. Comma 629 della Legge n. 190/2014, all'assolvimento con le modalità previste dalla legge, dell'imposta IVA, pari ad € 36,37 (euro trentasei/37).

4) – Di provvedere al pagamento dell'importo di € 400,00 (quattrocento/00), IVA compresa, da liquidare a favore della Ditta Silvano Dell'Anna, sul conto corrente bancario dedicato presso la Banca dell'Elba, Filiale di Portoferraio, alle coordinate bancarie indicate agli atti, mediante imputazione ai fondi del capitolo n. 107020309000 "Interventi nel campo turistico. Prestazione di servizi" del bilancio di previsione 2018 (impegno n. 716/2018).

5)- Di attestare, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente pagamento è compatibile sia con gli stanziamenti di cassa che con i vincoli e le regole di finanza pubblica vigenti.

6)- Di dare atto che:

- ai sensi della vigente normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136, il CIG acquisito è il seguente: Z2624973DF;

- la ditta in questione, ai fini della verifica della regolarità del DURC On Line, risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL (Numero Protocollo INPS 12619599 del 26/10/2018 con scadenza di validità al 23/2/019);

- né il sottoscritto, in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa, né il Responsabile del procedimento Dr.ssa Federica Franceschini si trovano in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 – bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Marciana Marina.

7) – Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, esprimendo parere favorevole ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. e del D.L. 174/2012, convertito il legge n. 213/2012.

8)- Di trasmettere copia del presente atto, corredato dai documenti giustificativi, al Responsabile dell'Area Contabile per i conseguenti adempimenti e l'apposizione del visto di regolarità contabile.

9) – Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1, comma 32, della legge 190/2012 e di cui agli artt. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013.

10)- Di pubblicare il presente provvedimento, per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio on line del Comune di Marciana Marina.



IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Dott. Giovanni Martini

**DETERMINAZIONE N. 190 del 09/11/2018**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA SILVANO DELL'ANNA PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO DEI COMPONENTI DEL COMPLESSO FILARMONICO ELBANO "GIUSEPPE PIETRI", IN OCCASIONE DELLA FESTA DI SANTA CHIARA. CODICE CIG N. Z2624973DF.

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' DEL PROCEDIMENTO**

*Art. 6 della Legge n. 241/1990*

**Il Responsabile del Procedimento**

*Designato ai sensi dell'art. 5, comma 1, Legge n. 241/1990*

Compiuta l'istruttoria e valutate le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento finale, attesta la regolarità e la legittimità del procedimento nonché la legittimità del presente atto che viene trasmesso, unitamente alla connessa documentazione, al Responsabile dell'Area Amministrativa per l'adozione.

Marciana Marina, 09/11/2018



**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dott.ssa Federica Franceschini

*Federica Franceschini*

**VISTO**

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Dott. Giancarlo Sisti



Marciana Marina, 15/11/2018